

Số: 137/QĐ-CTHADS

Đắk Lắk, ngày 02 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
năm 2024 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Đắk Lắk**

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Nghị định số 98/2022/NĐ-CP ngày 29/11/2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 1764/QĐ-TTg ngày 31/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 308/QĐ-TCTHADS ngày 22/3/2024 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tài chính - Kế toán.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Cục, Trưởng phòng Phòng Tài chính - Kế toán, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục, Chi cục trưởng các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: *trv*

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Các Phó cục trưởng (để phối hợp);
- Trang TTĐT Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT, TCKT.



CỤC TRƯỞNG

Vũ Xuân Anh

Faint, illegible text in the top right corner, possibly bleed-through from the reverse side of the page.



Faint text located below the circular stamp in the lower-left area.



KẾ HOẠCH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của Cục Thi hành án dân sự
(Kèm theo Quyết định số: 137/QĐ-CTHADS ngày 02 tháng 04 năm 2024
của Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh Đắk Lắk)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2024

1. Mục tiêu

a) Tạo chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đưa công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đi vào thực chất với những kết quả cụ thể; thực hiện đồng bộ các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mọi lĩnh vực, nhất là trong việc sử dụng ngân sách nhà nước, sử dụng tài sản nhà nước, góp phần dành nguồn đầu tư cho phát triển và nâng cao đời sống của công chức và người lao động trong các Cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh.

b) Phòng ngừa, ngăn chặn và đẩy lùi hiện tượng lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực tài chính, nhân lực trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và trong công tác chuyên môn nghiệp vụ tại các cơ quan Thi hành án dân sự.

2. Yêu cầu

a) Đẩy mạnh việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2024 để góp phần quan trọng hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Chương trình tổng thể về THTK, CLP của Chính phủ giai đoạn 2021-2025 và Quyết định số 1847/QĐ-BTP ngày 15/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của Bộ Tư pháp; Quyết định số 141/QĐ-BTP ngày 31/01/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024; Quyết định số 308/QĐ-TCTHADS ngày 22/3/2024 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024;

b) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Chính phủ; xác định thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ trọng tâm, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải thực hiện toàn diện, đồng bộ.

c) Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

d) Xác định rõ trách nhiệm của các đơn vị thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự trong việc đưa thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành nhiệm vụ hàng ngày, phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, mọi lúc, mọi nơi và trở thành nội dung sinh hoạt hàng tháng của tổ chức Đảng, các tổ chức chính trị - xã hội với sự tham gia của tất cả công chức và người lao động.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

a) Triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu đặt ra tại Quyết định số 3011/QĐ-BTP ngày 25/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình công tác trọng tâm của Bộ Tư pháp trong lĩnh vực Thi hành án dân sự, theo dõi án hành chính năm 2024; Quyết định số 10/QĐ-CTHADS ngày 16/01/2024 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Đắk Lắk Ban hành Kế hoạch công tác năm 2024 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Đắk Lắk.

b) Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; quản lý chặt chẽ các nguồn thu, chi ngân sách nhà nước; cải thiện đời sống cho công chức và người lao động; Tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu thực hiện triệt để tiết kiệm, chống lãng phí ngay từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động rà soát các nhiệm vụ trùng lặp, kém hiệu quả, sắp xếp thứ tự ưu tiên các khoản chi thực hiện theo mức độ cấp thiết, quan trọng và khả năng triển khai thực hiện trong năm 2024 để hoàn thành các nhiệm vụ, chương trình, dự án, khi thực sự cần thiết và có nguồn bảo đảm; dự kiến đầy đủ nhu cầu kinh phí thực hiện các chính sách, chế độ nhiệm vụ mới đã được cấp có thẩm quyền quyết định.

c) Tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công, phân đấu giải ngân đảm bảo hoàn thành Kế hoạch vốn năm 2024 được giao, góp phần thực hiện tốt Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025.

d) Đẩy mạnh triển khai thi hành Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành luật, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng chống thất thoát, lãng phí, tham

những, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản. Chống lãng phí mua sắm tài sản công thông qua việc triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia

đ) Tiếp tục tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức để sử dụng hiệu quả chi thường xuyên của ngân sách nhà nước, góp phần cải cách chính sách tiền lương.

e) Tích cực thực hiện chuyển đổi số quốc gia, gắn với các mục tiêu chuyển đổi số quốc gia với các mục tiêu THPT, CLP năm 2024.

f) Tăng cường công tác tự kiểm tra kế toán, tài chính nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả của việc sử dụng ngân sách Nhà nước.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

a) Thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên theo thông báo tại Công văn số 4988/TCTHADS-KHTC ngày 29/12/2023 Tổng cục Thi hành án dân sự về việc thông báo chi tiết một số nội dung giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2024.

b) Giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức các cuộc họp, hội nghị, hội thảo, công tác phí, chi tiếp khách, khánh tiết, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm, cắt giảm 50% kinh phí hội nghị công tác trong và ngoài nước so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Phấn đấu tiết kiệm 15% chi đoàn ra, đoàn vào so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

c) Cắt giảm 100% việc tổ chức lễ khởi công, động thổ, khánh thành công trình xây dựng cơ bản.

d) Sử dụng hiệu quả kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo.

đ) Các đoàn công tác xác minh, kiểm tra không lập kế hoạch đi quá dài ngày, kết hợp công tác giữa các địa bàn gần nhau để tiết kiệm kinh phí.

e) Tăng cường trao đổi lấy ý kiến bằng văn bản đối với các cơ quan liên quan, giảm họp trực tiếp để tiết kiệm thời gian và kinh phí.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

a) Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật đầu tư công và các nghị định hướng dẫn Luật.

b) Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư; đảm bảo dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt phải tuân thủ theo quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn; báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định theo quy định, đảm bảo giải ngân 100% kế hoạch vốn được giao.

c) Nâng cao chất lượng công tác khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, chất lượng công tác thẩm định dự án; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình; phân đầu tiết kiệm chi phí dự phòng trong tổng mức đầu tư của dự án.

d) Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời gian giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

a) Triển khai đồng bộ Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

b) Đẩy mạnh thực hiện việc sắp xếp lại, xử lý nhà đất của đơn vị theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP, bảo đảm tài sản công sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ. Kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức, công khai minh bạch, không để lãng phí, thất thoát tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định của pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công, xử lý nghiêm các sai phạm.

c) Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng hướng dẫn của Tổng cục Thi hành án dân sự, đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch, xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản. Thực hiện nghiêm quy định của chính phủ về khoán xe công, tổ chức sắp xếp, xử lý xe ô tô đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức theo đúng Nghị định số 04/2019/NĐ-CP ngày 11/01/2019 của Chính phủ quy định về định mức sử dụng xe ô tô.

d) Hạn chế tối đa việc sử dụng các thiết bị điện không cần thiết, tắt các thiết bị điện khi không cần thiết sử dụng.

đ) Sử dụng nước sinh hoạt phải thật tiết kiệm: sử dụng vừa đủ và đúng mục đích. Đặc biệt ý thức sử dụng nước ở các nhà vệ sinh, thường xuyên kiểm tra hệ thống dẫn nước, tránh để rò rỉ.

e) Chỉ sử dụng điện thoại vào giải quyết công việc của cơ quan, tuyệt đối không sử dụng điện thoại trong việc riêng của cá nhân.

f) Xử lý tài sản hết khấu hao bán thanh lý tiền thu được nộp vào ngân sách nhà nước theo đúng quy định.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

a) Thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy đảm bảo tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, người lao động thu gọn đầu mối, thực hiện cơ chế khoán kinh phí theo nhiệm vụ được giao.

b) Tiến hành sắp xếp, bố trí đội ngũ công chức lãnh đạo, quản lý và giải quyết chế độ, chính sách đối với những người dôi dư tại cơ quan Thi hành án dân sự.

c) Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn theo hướng không thành lập thêm phòng chuyên môn.

d) Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân. Xây dựng Chính phủ điện tử phục vụ người dân và doanh nghiệp hướng tới Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí khi thực hiện nhiệm vụ thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính

Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 theo định hướng, chủ trương của Đảng, Bộ Tư pháp về THTK, CLP. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong từng lĩnh vực được giao phụ trách, trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của từng đơn vị trực thuộc, từng công chức và người lao động, gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

Nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Tiếp tục quán triệt, phổ biến đến toàn thể công chức pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các chủ trương, chính sách của Đảng pháp luật của nhà nước có liên quan đến thực hành tiết kiệm với các hình thức phù hợp, lồng ghép nội dung về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí vào các hội nghị, tập huấn có liên quan để tuyên truyền, giáo dục sâu sắc đến đội ngũ công chức, người lao động.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

b) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bảo vệ người cung cấp thông tin phát hiện tham nhũng, lãng phí theo thẩm quyền.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

c) Tăng cường tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

3. Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách

a) Thực hiện đúng quy định của pháp luật trong tất cả các khâu: lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm soát chi, quản lý thu ngân sách nhà nước.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

b) Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra, theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách được giao đối với các đơn vị dự toán thuộc Cục quản lý theo quy định; chú trọng kiểm tra chặt chẽ các khoản chi bảo đảm theo đúng dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và chế độ quy định, trong đó tập trung kiểm soát chặt chẽ việc mua sắm, sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại tại đơn vị.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

c) Thực hiện có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí trong sử dụng ngân sách gồm:

- Tập trung theo dõi và tham mưu, đề xuất Lãnh đạo Cục tạm ngừng hoặc đình chỉ cấp kinh phí đối với các đơn vị dự toán không chấp hành quy định của pháp luật về lập và chấp hành quyết toán ngân sách; xuất toán và thu hồi nợ ngân sách nhà nước số tiền đã chi sai chế độ, chính sách nhà nước đã quy định.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

d) Tăng cường kiểm tra thực hiện công khai, minh bạch, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

đ) Tiết kiệm văn phòng phẩm, điện, nước và các khoản chi phí khác để tạo nguồn kinh phí tiết kiệm hành chính, tăng thu nhập tăng thêm cho công chức và người lao động.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng Cục Thi hành án dân sự tỉnh và các Phòng chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

e) Rà soát các khoản chi đoàn ra, đoàn vào; tổ chức các đoàn công tác trong nước theo Kế hoạch đã được phê duyệt.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng Cục Thi hành án dân sự tỉnh chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

4. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc quản lý, sử dụng tài sản công

a) Quản lý và sử dụng phương tiện đi lại của các đơn vị thuộc hệ thống phải đúng chế độ, đối tượng, phục vụ thiết thực cho công việc; hướng dẫn các đơn vị bố trí, phân công người quản lý, sử dụng các phương tiện công, định kỳ cuối năm tiến hành kiểm kê lại toàn bộ phương tiện trong đơn vị.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng Cục Thi hành án dân sự tỉnh và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

b) Tiếp tục đẩy mạnh công tác quản lý bán đấu giá tài sản để thi hành án theo Luật Đấu giá, nhất là việc bán đấu giá tài sản công, quyền sử dụng đất và tài sản gắn liền với đất, góp phần tiết kiệm, chống lãng phí, tăng thu cho ngân sách nhà nước, giải quyết nợ xấu, thúc đẩy các hoạt động kinh doanh, phát triển kinh tế - xã hội.

Đơn vị thực hiện: Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án dân sự và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

c) Đẩy nhanh công tác rà soát, sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước thuộc Bộ Tư Pháp quản lý theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2019 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán và các Phòng Chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

5. Tăng cường kiểm soát chặt chẽ chi đầu tư xây dựng cơ bản

a) Khẩn trương hướng dẫn và tổ chức triển khai thực hiện đúng các quy định của Luật Đầu tư công. Nâng cao chất lượng công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu, đảm bảo lựa chọn nhà thầu có đầy đủ năng lực thực hiện dự án theo đúng tiến độ quy định.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán, phối hợp với các Phòng thuộc chuyên môn Cục.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

b) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý đầu tư công và đẩy mạnh tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư thông qua việc tăng cường kiểm tra, giám sát các hoạt động về quản lý đầu tư công đối với các chủ thể tham gia quá trình đầu tư theo quy định của pháp luật.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

c) Thực hiện tốt công tác chuẩn bị đầu tư, giải phóng mặt bằng, đền bù, tái định cư của các dự án dự kiến khởi công mới trong giai đoạn 2021-2025 để tạo tiền đề tốt cho việc thực hiện đề án.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính – Kế toán, Văn phòng Cục và các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

d) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tăng cường tính công khai, minh bạch, cạnh tranh lành mạnh trong hoạt động đấu thầu thông qua việc triển khai thực hiện đấu thầu qua mạng, công khai minh bạch thông tin tăng cường giám sát kiểm tra, chống tham nhũng, thất thoát, lãng phí trong đầu tư công; áp dụng quy tắc hậu kiểm đối với kế hoạch đầu tư công năm 2024. Xác định rõ trách nhiệm trực tiếp của người đứng đầu cơ quan, tổ chức đối với hiệu quả kinh tế - xã hội của các dự án đầu tư. Xử lý nghiêm những hành vi vi phạm pháp luật, tham nhũng, gây thất thoát, lãng phí trong đầu tư công.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục phối hợp với các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

đ) Việc phân bổ vốn đầu tư công phải đảm bảo thời gian theo quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán phối hợp với các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

6. Trong quản lý, sử dụng lao động và tổ chức cán bộ

a) Quản lý, sử dụng công chức, người lao động theo Quyết định giao Biên chế của Tổng cục Thi hành án dân sự. Rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức, chức năng nhiệm vụ của Hệ thống Thi hành án dân sự theo Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương; Nghị định số 101/2020/NĐ-CP ngày 28/8/2020 sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 123/2016/NĐ-CP ngày 01/9/2016 của chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của bộ, cơ quan ngang bộ

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Cục, các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

b) Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ công chức, góp phần nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Cục, các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

c) Tăng cường kỷ cương, kỷ luật lao động, công khai minh bạch dân chủ trong bổ nhiệm, phân công nhiệm vụ, để thu hút được người có năng lực, trình độ nâng cao chất lượng đội ngũ công chức tạo sự chuyển biến rõ nét trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Cục, các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

d) Tiếp tục thực hiện việc cơ cấu lại đội ngũ công chức theo ngạch, chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm và trình độ đào tạo phù hợp với chức năng nhiệm vụ. Thực hiện tinh giản biên chế đối với cán bộ công chức theo quy định của pháp luật.

Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức cán bộ, các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

đ) Rà soát số lượng người lao động hợp đồng để bố trí, sử dụng hợp lý, tiết kiệm kinh phí.

Đơn vị thực hiện: Phòng tổ chức cán bộ chủ trì phối hợp với Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

7. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Các đơn vị thuộc Hệ thống Thi hành án dân sự thực hiện các quy định về công khai minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

b) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các luật chuyên ngành, trong đó chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, các nguồn đầu tư công theo quy định của pháp luật.

8. Đẩy mạnh công khai, kiểm tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Xây dựng kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra một số nội dung, lĩnh vực, công trình trọng điểm như sau:

- Quản lý, sử dụng đất đai;
- Tình hình triển khai thực hiện các dự án đầu tư công;
- Quản lý, sử dụng nhà công vụ, trụ sở làm việc;
- Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại: trang thiết bị làm việc;

Đơn vị thực hiện: Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Cục phối hợp với các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

b) Thủ trưởng các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị cấp dưới trực thuộc.



Đơn vị thực hiện: Phòng kiểm tra và giải quyết khiếu nại tố cáo phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc cục và các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

c) Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác thanh tra kiểm tra thủ trưởng phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và các cá nhân để xảy ra lãng phí.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc cục và các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

9. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các đơn vị trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

a) Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính ứng dụng công nghệ thông tin gắn với THPT, CLP trong các lĩnh vực, thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các mục tiêu, giải pháp tại chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP.

Đơn vị thực hiện: Các phòng chuyên môn thuộc cục và các Chi cục THADS trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

b) Tiếp tục đổi mới lề lối, phương thức làm việc thông qua xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử, thực hiện gửi văn bản điện tử, nhận văn bản điện tử, chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP; đẩy mạnh hình thức họp trực tuyến; đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

Đơn vị thực hiện: Văn phòng Cục Thi hành án dân sự tỉnh chủ trì, phối hợp với các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

c) Triển khai có hiệu quả pháp luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí gắn với công tác phòng chống tham nhũng.

Đơn vị thực hiện: Các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Phòng Tài chính - Kế toán và các Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc có trách nhiệm

a) Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, triển khai thực hiện nghiêm các chỉ tiêu, giải pháp đặt ra; các Chi cục xây dựng Kế hoạch cụ thể và triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch của Cục, các Chi cục. Theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, tổ chức trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đồng thời tăng cường kiểm tra, xử lý kịp thời các trường hợp không thực hành tiết kiệm tại đơn vị.

b) Kết thúc năm ngân sách 2024, các đơn vị xây dựng báo cáo tình hình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của đơn vị (bao gồm báo cáo tình hình xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của đơn vị và kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của đơn vị), gửi Cục Thi hành án dân sự tỉnh (Phòng Tài chính - Kế toán) trước ngày **25/01/2025** để tổng hợp, báo cáo Tổng cục Thi hành án dân sự theo đúng quy định.

c) Phản ánh kịp thời về Cục Thi hành án dân sự tỉnh (Phòng Tài chính - Kế toán) các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch này.

d) Đề xuất Lãnh đạo Cục khen thưởng các tập thể, cá nhân tích cực trong việc thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; có sáng kiến áp dụng các biện pháp quản lý và kỹ thuật nhằm triệt để tiết kiệm; phê bình, xử lý các tập thể, cá nhân thiếu tinh thần trách nhiệm, không thực hiện đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

đ) Chi cục Thi hành án dân sự trực thuộc xây dựng kế hoạch cụ thể thực hiện Kế hoạch này làm cơ sở để triển khai, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị mình.

2. Cấp ủy các đơn vị, các tổ chức đoàn thể thuộc Cục và các Phòng chuyên môn thuộc Cục

Theo chức năng, nhiệm vụ của mình, tăng cường sự lãnh đạo, giám sát, tham gia việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Cục, động viên công chức và người lao động thống nhất tư tưởng và hành động thực hiện có hiệu quả việc



thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và của Cục Thi hành án dân sự tỉnh.

3. Phòng Tài chính - Kế toán

Là đơn vị đầu mối của Cục Thi hành án dân sự tỉnh về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chủ trì, phối hợp với Văn phòng Cục, Phòng Tổ chức cán bộ theo dõi, đôn đốc, định kỳ báo cáo lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự tỉnh việc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

